

# ORGANISER UNE SORTIE SKI

FONDATION  
**JUST for SMILES**  
dépassons le handicap, partageons l'émotion





Les sensations de la neige, de la glisse, la vitesse, les virages, les mouvements: autant de plaisirs et de bienfaits que vous connaissez sûrement.

Grâce à Just for Smiles, il est possible de **faire vivre en toute sécurité l'émotion, le plaisir et les bienfaits de cette activité de plein air aux bénéficiaires de votre institution ou de votre association.**

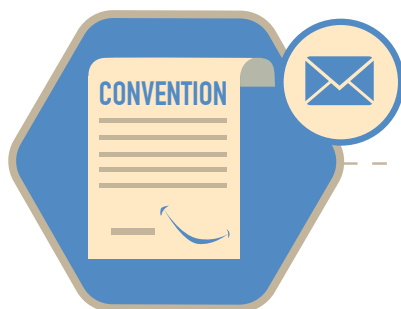
# ORGANISER UNE SORTIE SKI

## VOTRE INSTITUTION

Est-elle au bénéfice  
d'une **convention**?

Si non, contactez nous par mail :

[info@justforsmiles.ch](mailto:info@justforsmiles.ch)



## RESERVER

Via notre plateforme  
de réservation online :

[www.justforsmiles.ch](http://www.justforsmiles.ch)



## NOS SITES D'ACTIVITÉS



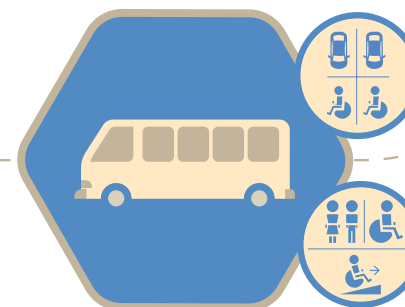
## SORTIE IMMÉDIATE

Merci de signaler au pilote si  
vous avez des personnes qui  
excèdent **le poids de 100kg**.



## L'ÉQUIPAGE

Composez votre équipage  
en fonction de vos  
bénéficiaires ([page 4](#)).



## TRANSPORT

À vous d'organiser le transport  
jusqu'à la station de ski.

# LES PISTES DE SKI

## VOTRE GROUPE

Prévoir un module de **4 bénéficiaires** et de **2 accompagnants** qui savent skier.



## ABONNEMENTS ET PILOTES

Les **abonnements** de ski, les **engins** et les **pilotes** spécialement formés sont mis à disposition par Just for Smiles.



Vous recevez par e-mail une **confirmation de votre réservation** avec le site, les dates et les heures.



Vous pourrez **télécharger sur cette page** le plan d'accès aux sites, les renseignements utiles par site, et les coordonnées des personnes de référence.

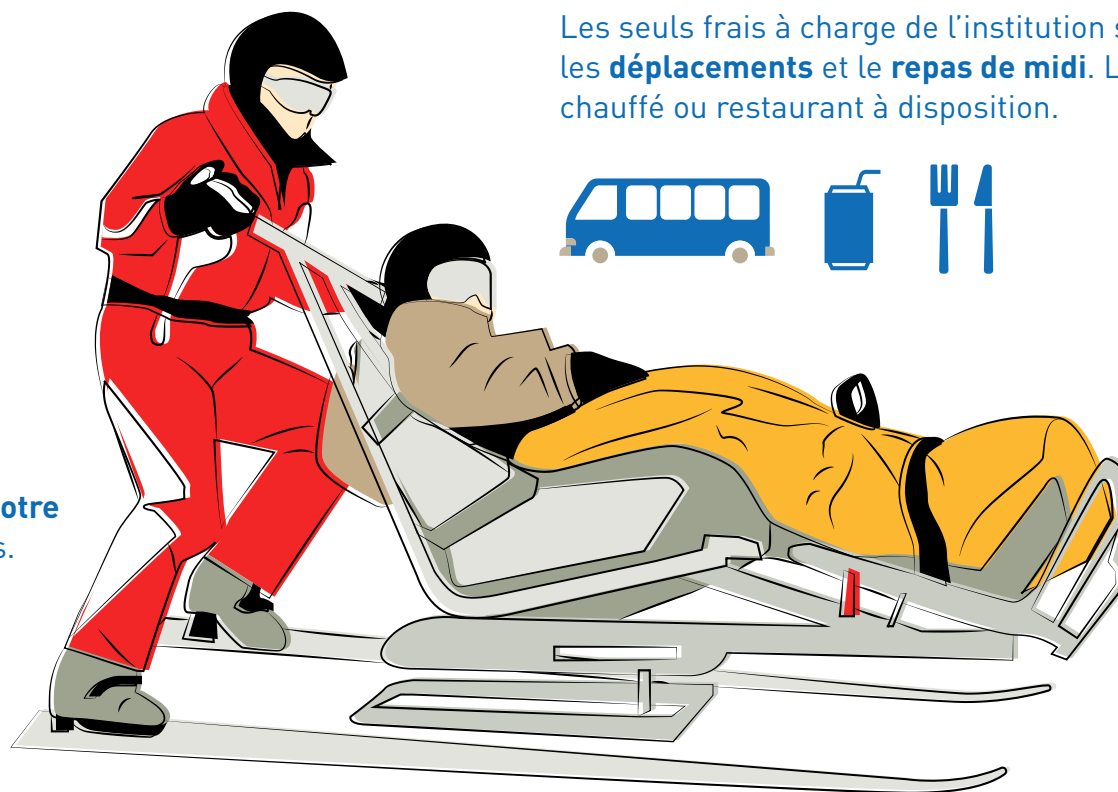
## ÉQUIPEMENT SUR PLACE

Des équipements pour la sécurité et le confort des bénéficiaires sont prêts sur place.



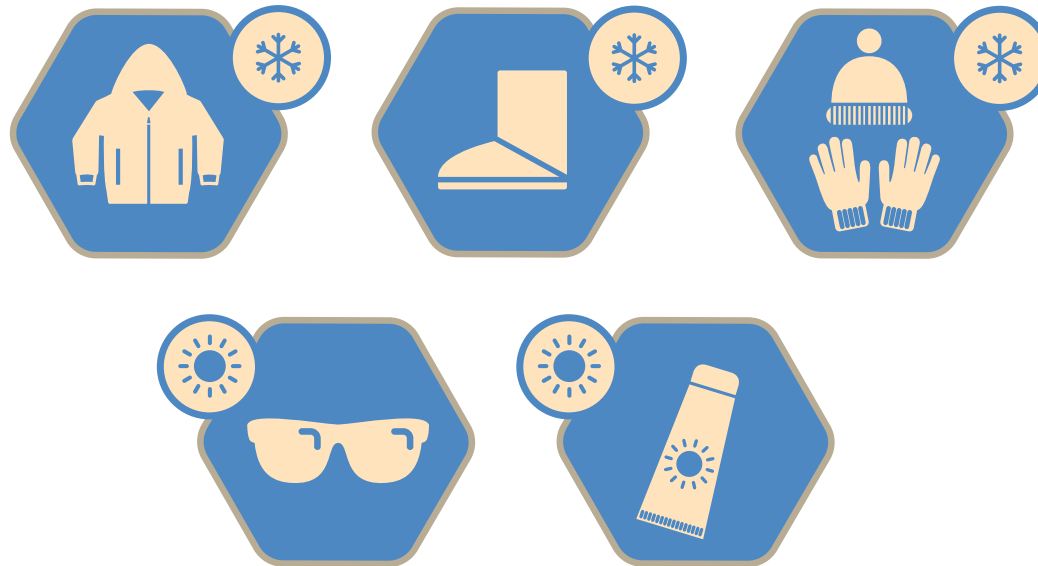
## FRAIS À CHARGE

Les seuls frais à charge de l'institution sont les **déplacements** et le **repas de midi**. Local chauffé ou restaurant à disposition.



# VOTRE ÉQUIPEMENT

**Une semaine avant l'activité** nous vous laissons prévoir l'équipement nécessaire : vêtements et chaussures d'hiver, gants, bonnet, lunettes de soleil, crème solaire...



**5 jours** avant votre sortie, vous recevrez un email vous demandant de fournir impérativement (**dans les 24 heures**) les coordonnées de **l'accompagnant responsable ainsi que son numéro de portable**. Dans le cas contraire, nous nous réservons **le droit d'annuler la sortie**.



La responsabilité de la santé et de l'encadrement revient à **l'équipe accompagnante**.

# RENOYER UNE JOURNÉE

Just for Smiles engage des moniteurs professionnels spécialement formés pour garantir une sécurité et une qualité maximale à ses prestations.



Merci de ne renvoyer les journées réservées qu'en cas **de force majeure**.



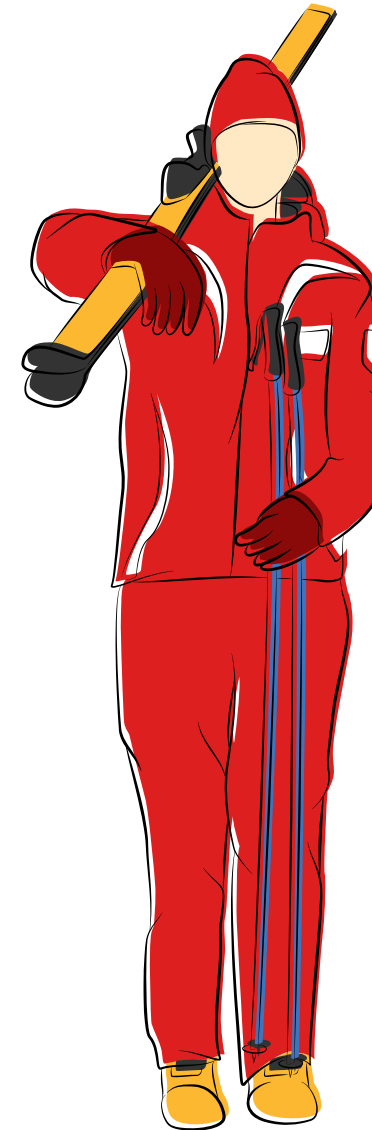
En cas d'annulation en dehors des délais ou de non présentation à l'activité, Just for Smiles vous **facturera les coûts inhérents**.



24 heures avant votre sortie, vous **devez prendre directement contact avec votre pilote** pour finaliser les détails.



Si les conditions météo venaient à se dégrader, le pilote vous avertit **2 heures avant l'activité**. **Seul le pilote est autorisé à annuler une sortie en fonction du temps** car bien souvent il fait beau en montagne alors qu'en plaine c'est brouillard et pluie!



# LE JOUR "J"



L'institution amène les participants directement au lieu de rendez-vous de la station de ski pour **9h30**, selon **la fiche d'informations utiles par station à télécharger sur [cette page](#)**.



## ACCÈS AUX SITES

Les infrastructures ont été aménagées pour garantir un **accès aux personnes en situation de handicap** (places de parc et WC handicapés, passerelles, rampes, etc.).



À la fin de l'activité, nous vous remercions de bien vouloir signer le **rapport d'activité** pour que le pilote soit payé par Just for Smiles.



Votre pilote vous demandera **les noms, prénoms et dates de naissance des participants**.  
Merci d'y penser avant votre sortie!



Et de nous transmettre vos **propositions d'amélioration** au travers de notre **fiche de satisfaction**.

